АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

"ДАЧА ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО РАЗРЕШЕНИЯ РОДИТЕЛЯМ (ИНЫМ ЗАКОННЫМ

ПРЕДСТАВИТЕЛЯМ), УПРАВЛЯЮЩИМ ИМУЩЕСТВОМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ,

НА РАСХОДОВАНИЕ ДОХОДОВ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО, В ТОМ ЧИСЛЕ

ДОХОДОВ, ПРИЧИТАЮЩИХСЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕМУ ОТ УПРАВЛЕНИЯ ЕГО

ИМУЩЕСТВОМ, ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ДОХОДОВ, КОТОРЫМИ

НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИЙ ВПРАВЕ РАСПОРЯЖАТЬСЯ САМОСТОЯТЕЛЬНО",

ПРЕДОСТАВЛЯЕМОЙ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПЕРЕДАННЫХ ИМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. приказов Департамента по вопросам семьи и детей Томской области  от 22.09.2015 [N 303-п](consultantplus://offline/ref=3A280609C1F23ADEAD87244AA5E26684F284A70BAEAE9BC4965E5AF7AF8D80E92FBFE74DCDE5487A41BBB1E2F09C768C0880FA3138872A29391A1964w1sFF), от 30.05.2016 [N 195-п](consultantplus://offline/ref=3A280609C1F23ADEAD87244AA5E26684F284A70BAEAE9BC4985A5AF7AF8D80E92FBFE74DCDE5487A41BBB1E7F89C768C0880FA3138872A29391A1964w1sFF), от 10.05.2017 [N 169-п](consultantplus://offline/ref=3A280609C1F23ADEAD87244AA5E26684F284A70BAEAE9BC4985B5AF7AF8D80E92FBFE74DCDE5487A41BBB3E1F99C768C0880FA3138872A29391A1964w1sFF),  от 29.12.2017 [N 409-п](consultantplus://offline/ref=3A280609C1F23ADEAD87244AA5E26684F284A70BAEAE9CC59E545AF7AF8D80E92FBFE74DCDE5487A41BBB1E7F39C768C0880FA3138872A29391A1964w1sFF), от 08.02.2019 [N 106-п](consultantplus://offline/ref=3A280609C1F23ADEAD87244AA5E26684F284A70BAEAD93C2965C5AF7AF8D80E92FBFE74DCDE5487A41BBB0E8F49C768C0880FA3138872A29391A1964w1sFF)) |

Круг заявителей

3. Право обратиться за государственной услугой имеют родители, опекуны (попечители) (далее - заявители).

Заявление подается (направляется) в орган местного самоуправления, предоставляющий государственную услугу, по месту жительства заявителя.

Настоящим регламентом не предусмотрено предоставление интересов заявителя другими лицами.

Срок предоставления государственной услуги

9. Общий срок предоставления государственной услуги - **пятнадцать дней со дня подачи заявления и документов, указанных в** [**пункте 11**](#P5417) **административного регламента**.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=3A280609C1F23ADEAD87244AA5E26684F284A70BAEAD93C2965C5AF7AF8D80E92FBFE74DCDE5487A41BBB3E1F69C768C0880FA3138872A29391A1964w1sFF) Департамента по вопросам семьи и детей Томской области от 08.02.2019 N 106-п)

Исчерпывающий перечень документов, необходимых

для предоставления государственной услуги

Документы, которые заявитель

должен предоставить самостоятельно

11. Документы, необходимые для предоставления государственной услуги:

1) [заявление](#P5669) на предоставление государственной услуги согласно приложению N 1 к административному регламенту;

2) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

3) копия документа, подтверждающего полномочия опекуна (попечителя);

4) копия свидетельства о рождении несовершеннолетнего, не достигшего возраста 14 лет;

5) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность несовершеннолетнего, достигшего возраста 14 лет;

6) письменное согласие несовершеннолетнего, достигшего возраста 14 лет, составленное в произвольной форме в присутствии должностного лица органа местного самоуправления, предоставляющего государственную услугу, либо нотариально заверенное согласие несовершеннолетнего;

7) копии документов, подтверждающих наличие у несовершеннолетнего доходов, в отношении которых заявителю предоставляется государственная услуга.

12. В случае личного обращения заявителя за предоставлением государственной услуги копии документов, указанных в [подпунктах 2](#P5419) - [5 пункта 11](#P5422) административного регламента, представляются заявителями вместе с оригиналами документов для сверки.

Копии документы, указанные в [подпунктах 2](#P5419) - [5 пункта 11](#P5422) административного регламента, пересылаемые почтовой связью, должны быть заверены в установленном законодательством порядке.

13. Обращение заявителя за предоставлением государственной услуги приравнивается к согласию заявителя с обработкой его персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего в целях и в объеме, необходимых для предоставления государственной услуги.

14. Для обработки органом местного самоуправления, предоставляющим государственную услугу, персональных данных заявителя, имеющихся в распоряжении органа местного самоуправления, предоставляющего государственную услугу, в целях передачи в иной орган, предоставляющий государственную услугу, орган, предоставляющий муниципальную услугу, либо подведомственную государственному органу или органу местного самоуправления организацию, участвующую в предоставлении государственных и муниципальных услуг, на основании межведомственных запросов таких органов или организаций для предоставления государственной или муниципальной услуги по запросу заявителя, а также для обработки персональных данных при регистрации субъекта персональных данных на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (www.gosuslugi.ru) не требуется получения согласия заявителя как субъекта персональных данных в соответствии с требованиями [статьи 6](consultantplus://offline/ref=3A280609C1F23ADEAD873A47B38E3880F187FF0FAAA69093C3095CA0F0DD86BC6FFFE1188EA1477E46B0E5B0B5C22FDC49CBF734239B2A2Cw2sEF) Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных".

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=3A280609C1F23ADEAD87244AA5E26684F284A70BAEAE9BC4985B5AF7AF8D80E92FBFE74DCDE5487A41BBB3E3F59C768C0880FA3138872A29391A1964w1sFF) Департамента по вопросам семьи и детей Томской области от 10.05.2017 N 169-п)

Документы, которые заявитель

вправе предоставить по собственной инициативе

15. Документы, заявитель вправе предоставить по собственной инициативе в соответствии с [пунктом 2 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=3A280609C1F23ADEAD873A47B38E3880F08DF803ADAD9093C3095CA0F0DD86BC6FFFE1188BA84E2F10FFE4ECF0923CDD48CBF5303Cw9s0F) Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", отсутствуют.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа

в предоставлении государственной услуги

18. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

1) предоставление документов, содержащих недостоверные сведения;

2) несоответствие заявителя требованиям, указанным в [пункте 3](#P5327) настоящего административного регламента;

3) непредставление какого-либо документа, указанного в [пункте 11](#P5417) административного регламента;

4) отказ заявителя от предоставления государственной услуги.

19. Информация об отказе в предоставлении государственной услуги направляется Заявителю письменно, с использованием почтовой связи или вручается при личном приеме. Либо в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (www.gosuslugi.ru).

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=3A280609C1F23ADEAD87244AA5E26684F284A70BAEAE9BC4985B5AF7AF8D80E92FBFE74DCDE5487A41BBB3E3F49C768C0880FA3138872A29391A1964w1sFF) Департамента по вопросам семьи и детей Томской области от 10.05.2017 N 169-п)

5. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЯ

И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО

ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, А ТАКЖЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ,

ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ

56. Заявители имеют право на обжалование решений, действий (бездействия), осуществляемых (принимаемых) в ходе предоставления государственной услуги, в досудебном порядке, установленном Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=3A280609C1F23ADEAD873A47B38E3880F08DF803ADAD9093C3095CA0F0DD86BC7DFFB9148FA45B7B45A5B3E1F0w9sEF) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Приложение N 1

к Административному регламенту

предоставления государственной услуги "Дача предварительного

разрешения родителям (иным законным представителям),

управляющим имуществом несовершеннолетних, на расходование

доходов несовершеннолетнего, в том числе доходов,

причитающихся несовершеннолетнему от управления

его имуществом, за исключением доходов, которыми

несовершеннолетний вправе распоряжаться самостоятельно",

предоставляемой органами местного самоуправления

при осуществлении переданных им полномочий

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=3A280609C1F23ADEAD87244AA5E26684F284A70BAEAE9BC4965E5AF7AF8D80E92FBFE74DCDE5487A41BBB1E2F29C768C0880FA3138872A29391A1964w1sFF) Департамента по вопросам семьи и детей Томской области  от 22.09.2015 N 303-п) |

Сведения о заявителе: Руководителю органа местного

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ самоуправления, предоставляющего

фамилия, имя, отчество (при наличии) государственную услугу

Гражданство: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность (Ф.И.О. должностного лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид документа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия, номер)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кем, когда выдан)

Адрес места жительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(с указанием почтового индекса)

тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

эл. почта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать мне предварительное разрешение на расходование доходов

несовершеннолетнего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата рождения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

указать вид дохода \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

указывается, на что предполагается расходование доходов

несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Согласие несовершеннолетнего, достигшего возраста 14 лет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Документы и (или) информация, необходимые для получения государственной

услуги, прилагаются.

Результат предоставления государственной услуги прошу:

вручить лично, направить по месту жительства (месту пребывания) в форме

документа на бумажном носителе (нужное подчеркнуть).

Решение об отказе в предоставлении государственной услуги прошу:

вручить лично, направить по месту жительства (месту пребывания) в форме

документа на бумажном носителе (нужное подчеркнуть).

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии)

свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие уполномоченным

должностным лицам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

наименование органа местного самоуправления,

предоставляющего государственную услугу

расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий

(операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без

использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись,

систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),

извлечение, использование, передачу распространение, предоставление,

доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих

персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения,

гражданство;

- степень родства, фамилии, имена, отчества (при наличии), даты

рождения близких родственников (супруга (супруги);

- места рождения и домашние адреса близких родственников (супруга

(супруги);

- адрес регистрации и фактического проживания;

- дата регистрации по месту жительства;

- паспорт гражданина Российской Федерации (серия, номер, кем и когда

выдан);

- паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за

пределами Российской Федерации (серия, номер, кем и когда выдан);

- номер телефона.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях

обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской

Федерации в сфере отношений, связанных с предоставлением государственной

услуги "Дача предварительного разрешения родителям (иным законным

представителям), управляющим имуществом несовершеннолетних, на расходование

доходов несовершеннолетнего, в том числе доходов, причитающихся

несовершеннолетнему от управления его имуществом, за исключением доходов,

которыми несовершеннолетний вправе распоряжаться самостоятельно"

действующим законодательством.

Я ознакомлен(а), что:

1) согласие на обработку персональных данных действует с даты

подписания настоящего согласия и до даты подачи письменного заявления в

произвольной форме об отзыве настоящего согласия;

2) персональные данные, предоставляемые в отношении третьих лиц, будут

обрабатываться только в целях осуществления и выполнения возложенных

законодательством Российской Федерации полномочий и обязанностей на

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

наименование органа местного самоуправления, предоставляющего

государственную услугу

Дата начала обработки персональных данных: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии)

---------------------------------------------------------------------------

Расписка-уведомление о приеме и регистрации заявления.

Заявление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с приложением документов на \_\_\_\_\_ листах принято "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Специалист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_