## D:\Nasait\Герб цв без вольной части.jpg

## АДМИНИСТРАЦИЯ КРИВОШЕИНСКОГО РАЙОНА

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

04.10.2024 № 282 - р

с. Кривошеино

Томской области

О проведении плановой проверки по осуществлению ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права

В соответствии со статьей 353.1 Трудового Кодекса Российской Федерации, Законом Томской области от 08 декабря 2017 года № 144-ОЗ «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в Томской области», постановлением Администрации Кривошеинского района от 14.11.2019 № 702 «О муниципальном ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права», распоряжением Администрации Кривошеинского района от 06.12.2023 № 436-р «Об утверждении плана проведения проверок соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях, подведомственных Администрации Кривошеинского района, на 2024 год»

1. Провести плановую проверку по осуществлению ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Дом детского творчества» (далее – МБОУ ДО «Дом детского творчества»).

2. Место нахождения: 636300 Томская область, Кривошеинский район, с. Кривошеино, улица Ленина, дом 32.

3. Уполномоченным лицом на проведении плановой проверки назначить:

главного специалиста по межведомственному взаимодействию и кадровой работе Администрации Кривошеинского района – Караваеву Евгению Анатольевну.

4. Установить, что настоящая проверка проводится в целях осуществления мероприятий ведомственного контроля в соответствии с ежегодным планом проведения плановых проверок, утвержденным распоряжением Администрации Кривошеинского района от 06.12.2023 № 436-р.

5. Задачами настоящей проверки являются: обеспечение соблюдения и защиты трудовых прав граждан, обеспечение исполнения требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

6 Предметом настоящей проверки является проверка соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права за 2023 год.

7. Форма проверки: документарная проверка.

8. Срок проведения проверки: с 14.10.2024 по 08.11.2024

К проведению проверки приступить с "14" октября 2024 г.

Проверку окончить не позднее "08" ноября 2024 г.

9. Правовые основания для проведения проверки:

1) статья 353.1 Трудового Кодекса Российской Федерации;

2) Закон Томской области от 08 декабря 2017 года № 144-ОЗ «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в Томской области»;

3) постановление Администрации Кривошеинского района от 14.11.2019 № 702 «О муниципальном ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права»;

4) распоряжение Администрации Кривошеинского района от 06.12.2023 № 436-р «Об утверждении плана проведения проверок соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях, подведомственных Администрации Кривошеинского района, на 2024 год».

10. В процессе проверки провести следующие мероприятия по ведомственному контролю: проверить - соответствие локальных нормативных актов организации, содержащих нормы трудового права, действующему трудовому законодательству; надлежащее оформление и заключение трудовых договоров; ведение трудовых книжек, личных карточек работников; составление приказов по личному составу; своевременность выплаты заработной платы, и иных сумм, причитающихся работнику; соблюдение нормативных требований в области охраны труда и социального партнёрства в сфере труда.

11. Перечень документов, предоставление которых необходимо для проведения проверки:

- устав МБОУ ДО «Дом детского творчества»;

- список работников организации;

- штатное расписание;

- коллективный договор (при наличии);

- правила внутреннего трудового распорядка;

- документ, регламентирующий порядок хранения и использования персональных данных работников (положение о персональных данных работников);

- документ об утверждении формы расчетного листа и порядка выдачи расчетных листов работникам;

- положение по оплате труда и премировании,

- локальный акт, регламентирующий сроки выплаты заработной платы, если они не предусмотрены в положении об оплате труда или правилах внутреннего трудового распорядка.

- табель учёта рабочего времени за 2023 год;

- трудовые договоры и дополнительные соглашения к ним;

- личные дела работников (при наличии);

- трудовые книжки, книги учета движения трудовых книжек и вкладышей в них, приказ о назначении ответственного за ведение, заполнение, хранение, учет и выдачу трудовых книжек;

 - приказы по личному составу (о приеме, увольнении, переводе, отпусках, о привлечении к дисциплинарной ответственности, об изменении должностного оклада, об установлении учебной нагрузки и др.) за 2023 год;

- график отпусков на 2023 год;

- перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем;

-журнал ознакомления с локальными нормативными актами (при наличии);

- документация, регламентирующая деятельность по охране труда (приказы, положения, инструкции, результаты проведения специальной оценки условий труда и др.);

- журналы проведения вводных, первичных, плановых и внеплановых инструктажей по охране труда

- копии удостоверений об обучении по охране труда, пройденном руководителями и специалистами данной организации в аккредитованной обучающей организации;

- списки работников для прохождения медицинских осмотров и акты по результатам медицинских осмотров;

- карточки выдачи спецодежды (при наличии).

В ходе проверки могут быть запрошены иные документы, необходимые для достижения целей проведения проверки.

12. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте муниципального образования Кривошеинский район Томской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликовать в Сборнике нормативных актов Администрации Кривошеинского района.

13. Настоящее распоряжение вступает в силу с даты его подписания.

14. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами Администрации Кривошеинского района.

Глава Кривошеинского района А.Н. Коломин

Караваева Е.А.

 (838251) 2-13-14

Управделами, Караваева Е.А., Дом детского творчества